



REBECCA FEDRIGHI

Via Giovanni XXIII n.9, Arbizzano, (VR), 37024

3405540964

fedrighirebecca99@gmail.com

Sesso: femmina | Data di nascita: 08/01/1999 | Nazionalità: Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE:

- 25 Marzo 2019 - 6 Aprile 2019 →
Bar Millennium, viale della Repubblica, Costermano (VR)
 - cameriera nell'orario di pranzo
 - barista nell'orario dell'aperitivo
- Settembre 2015 → Stage Scolastico (40 ore)
Basevi, Corso Porta Borsari, Verona
 - a. Organizzazione negozio
 - b. Relazioni con il cliente
 - c. Vendita di indumentiAttività o settore: Negozio abbigliamento
- Agosto/settembre 2016 → Stage scolastico (150 ore)
Sporting Club Arbizzano, via Sparavieri 28, Arbizzano (VR)
 - a. Organizzazione di attività/giochi per bambini
 - b. Relazioni con i bambiniAttività o settore: Grest estivo per bambini dai 3 ai 12 anni
- Giugno 2017 → ASL (25 ore)
(ARPAV) Agenzia regionale per la prevenzione e protezione ambientale del Veneto
 - a. Misurazioni inquinamento acustico per le strade di Verona
 - b. Elaborazione dati raccolti
 - c. conclusioni attraverso l'uso di grafici a computer
- Marzo 2018 → Stage scolastico (40 ore)
Banca Fideuram, via Gian Matteo Giberti 13, Verona
 - a. Compito di segretaria d'ufficio
- Aprile 2017 → Stage scolastico (40 ore) erasmus
Salamanca, Spagna
 - a. Lezioni mattutine di Spagnolo avanzato

b. Organizzazione attività di gruppo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE: Diploma di maturità presso Liceo Linguistico "Girolamo Fracastoro".

ATTUALMENTE: Studentessa universitaria presso l'università degli studi di Verona;

Corso di laurea: Scienze psicologiche per la formazione.

COMPETENZE PERSONALI:

Lingua madre → Italiano

Comprensione		Parlato		Produzione scritta
Ascolto	Lettura	interazione	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1
B1	B1	B1	B1	B1
B2	B2	B2	B2	B2

Altre lingue →

Inglese

Francese

Spagnolo (certificazione conseguita nel 2017, Dele B2)

COMPETENZE COMUNICATIVE:

- Competenze comunicative
- Capacità di interazioni in ambienti multiculturali
- Buone capacità di ascolto

COMPETENZE ORGANIZZATIVE:

- Buono spirito di gruppo
- Buone capacità nel rispetto delle consegne
- Buone capacità di gestione del gruppo

COMPETENZE PROFESSIONALI:

- Buone conoscenze di strumenti e programmi informatici necessari allo svolgimento delle attività lavorative
- Conoscenza del pacchetto office (word, power point, excel)
- Buone capacità di utilizzare internet come mezzo di lavoro e ricerca
- Utilizzo di diverse tecnologie

ALTRE COMPETENZE:

- Sono una ragazza socievole e solare
- So adeguarmi velocemente ad ambienti nuovi e multiculturali
- Mi piace stare a contatto con le persone

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D .lgs. 196 del 30 Giugno 2003.

Negrar di Valp. 18/04/2019

Roberta Bonafiglioli